**佛山科学技术学院行政设备（家具）采购项目验收报告（合同总价40万元及以上）** 立项项目名称: 立项项目编号： （进口免税证编号： ）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同项目名称 | | |  | | | | | | | | | | | 合同号 | |  | | | | | 合同金额 | | | **.00元** | | | | |
| 供货商 | | |  | | | | | 供货联系人/电话 | | | | |  | | | 经费科目 | | |  | | | | 使用方向 | |  | | | |
| **设备明细清单** | 序号 | 品名 | | | | 型号、规格 | | | | | | 厂家 | | | | | | 数量 | | | 单 价（元） | | | | | 是否合格 | | |
| 1 | 详见附页清单 | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| **项目负责人初验情况** | 设备到货的外包装是否完好 | | |  | 设备数量和附件是否与合同相符 | | | |  | | 设备型号规格是否与合同相符 | | | |  | | 随机资料  是否齐全 | | |  | | 安装调试过程有无异常情况 | | | | | |  |
| 本人已核查项目中所有仪器设备的数量、型号和规格，确认与采购合同一致，并已完成安装、调试和培训。  项目负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **专家组验收**  **结论** | □ 验收合格。 □ 验收不合格，原因：  专家组组长签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **验收组**  **成员** | 单位名称 | | | | | | 职称 | | | 签名 | | | 单位名称 | | | | | | | | 职称 | | | | | | 签名 | |
|  | | | | | | (组长) | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| 供应商（乙方）（盖章）：  参加人员（签名）：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | 档案管理中心（盖章）：  参加人员（签名）：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | 国有资产管理处（盖章）：  参加人员（签名）：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | | 监督部门人员（盖章）：  参加人员（签名）：  负责人签名： 年 月 日 | | | | | | | |

附页：设备明细清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 型号、规格 | 厂家 | 数量 | 单 价（元） | 是否合格 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |