**《光电信息重点实验室》项目（通风和空调设备安装）询价采购文件**

一、项目编号：FKJX201807

二、项目名称：《光电信息重点实验室》项目（通风和空调设备安装）

三、采购预算：12.9万元

四、采购设备清单与技术参数

| **序号** | **设备名称** | **设备品牌** | **设备型号** | **技术参数及配件**  | **数量**  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **恒温恒湿洁净空调** | 盾安 | WFWJHDJ55 | 1.符合万级超净实验室要求2. 风量6000m3/h3. 新风2000m3/h4. 制冷量50kw5. 电加热18kw6. 电加湿10kg/h7. 机外余压650pa8. 本次招标的机组必须为获得生产许可证、CRAA认证的企业生产的产品9. 设备生产厂家应参与起草GB/T20738-2006 《屋顶式空气调节机组》和GB/T14294-2008《组合式空调机组》的起草工作10. 设备商需有5年以上的（直膨机组）生产历史，生产商必须具备全国工业产品生产许可证，生产厂商注册资本金不低于1.2亿元人民币。11. 设备生产厂家应具有国家级技术中心、实验室通过CNAS认证的实验室。12. 机组设计、制造、运输、调试、运行、保养等过程除了要满足GB/T14294-2008《组合式空调机组》及《屋顶式空气调节机组》GB/T20738-2006标准所规定以外，还要满足图纸要求、现行实验室体系等规定要求。 | **1** |
|  |  |  |  | 13. 设备电源系统、控制系统所选用的器件、电线等应为国家优级产品，可长期稳定工作14. 设备不用时，有加表冷、加热等装置及冷凝水可完全排净15. 设备安装必须具有可靠的接地6. 相应的功能段设置低压LED照明灯17. 压缩冷凝段需要含制冷及热泵制冷系统及设备，现场与空气处理段连接，为空气处理段提供冷热源18. 压缩冷凝段需要带自带制冷剂，满足机组使用要求19. 机组控制器带有RS485 接口以及MODBUS 协议，能实施远程监控20. 箱体面板采用模块化设计，为方便现场拼装与拆卸，每块面板均可拆卸21. 箱体面板拼接处采用浮雕铝合金包角进行处理，进步防止漏风22. 箱体面板采用内、外钢板中间充注25mm厚度硬质非燃性或自熄性聚氨酯发泡材料，密度不得小于48kg/m3，面板绝热材料的导热系数不得高于0.0199 w•k-1•m-123. 箱体面板总厚度不得小于25mm, 外板采用覆膜彩钢板，板厚不得低于0.5mm,内板采用镀锌钢板或不锈钢板，板厚不得低于0.5mm24. 机组必须有防冷桥措施，机组在运行时，不得出现冷桥和凝露现象。按照欧洲标准EN1886-2007规定方法测试，机组冷桥因子应达到欧洲标准的TB1级且不得低于0.75，面板的传热系数应达到欧洲标准的T2级且不得高于0.9 w•k-1•m-225. 当机组内静压保持正压1000Pa时，机组的漏风率不得大于0.4%26. 按照欧洲标准EN1886-2007规定方法测试，机组箱体强度等级应达到D1级27. 机组箱体横向断面风速应均匀，按照GB/T14294-2008《组合式空调机组》标准检测，机组断面风速均匀度不得低于90%28. 箱体应具有良好的气密性，按照GB/T14294-2008《组合式空调机组》标准检测，当机组内静压保持正压1000Pa时，机组的漏风率不得大于0.4%。按照欧洲标准EN1886-2007规定方法测试，漏风率应达到L1级。 |  |
|  |  |  |  | 29. 风机段、加湿段以及其他需要的地方安装直径不小于180mm的钢化玻璃观察窗30. 换热管采用优质磷脱氧无缝紫铜管，铜管壁厚不得小于0.32mm，镀亲水膜铝箔片壁厚不低于0.13mm，总管采用无缝钢管或紫铜管31.空气处理机组冷却盘管迎面风速应合理设计，以防止夹带冷凝水。盘管迎面风速建议不超过2.5m/s，若超过2.75m/s，需加挡水板或其它盘管防漂水处理措施。若设置挡水板。挡水板采用铝合金或304不锈钢材料。32. 蒸发盘管设计工作压力不低于4.2MPa，且每台均需经过4.2MPa的高压氮气检漏及严格的气密性试验。33. 风机轴承设计使用寿命不得低于50000小时34. 电机绝缘等级不低于F级，防护等级不低于IP55 |  |
| **2** | **通风橱** | 泰欣特 | TXT-TF-II | 1. 尺寸：1800\*800\*2350mm2. 全钢结构3. 台面：采用20mm厚的陶瓷板耐高温，防腐蚀、抗冲击及耐磨损，易于清洁和维护4. 柜体主体采用1.2MM冷轧钢板5. 特殊承重部位采用1.0～1.2MM冷扎板6. 静电粉沫喷涂EPOXY防护层做耐酸碱耐腐蚀表面处理7. 通风柜防护设施：采用6mm厚钢化玻璃视窗 | **1** |
| **3** | **风淋室** | 林森 | GDPW-FL-2 | 1. 单人双吹直角左转风淋室,2. 尺寸：1200\*1000\*2180mm（长宽高），3. 材质为外冷板多层酸洗静电喷涂4. 内胆为304不锈钢5. 树脂板门体6. 四面圆弧丝印钢化玻璃视窗，尺寸为400\*1600mm | **1** |

五、基本要求

1.本招标文件要求中，凡标有“★”的条款为“不允许负偏离的条款”，报价文件对这些条款的任何负偏离，将导致其成为无效报价。

2.报价人应提供已注册品牌制造商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的设备。设备在正确安装后，能确保在正常的使用过程中安全、可靠，并达到有关规定的要求。设备应符合中国政府颁布的产品、质量、技术、安全标准及环保标准。

3.所有货物及设计、制造、测试和安装都应符合采购时已颁布的现行中国国家或国家认可的（部颁、行业）标准和国际标准化组织以及等效或更优的其他国家的权威性标准和规范的有关条文。

4.询价响应须知

4.1报价人应承担所有与准备和参加询价响应有关的费用。不论询价的结果如何，询价采购单位均无义务和责任承担这些费用。

4.2报价保证金金额：0元 。

4.3 报价有效期：询价响应文件应在开标之日起 60 天内保持有效。报价有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应询价文件而予以拒绝。

4.4 询价响应文件的数量和签署

4.4.1 报价供应商应编制询价响应文件一式 三 份，其中正本一份和副本二份，询价响应文件的副本可采用正本的复印件。每套询价响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

4.4.2 询价响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或加盖私章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在询价响应文件中。

4.4.3 询价响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖私章才有效。

4.4..4电报、电话、传真形式的询价响应文件概不接受。

4.5询价响应文件的递交

4.5.1 询价响应文件的密封和标记

4.5.2报价供应商应将询价响应文件正本和副本用单独的信封密封，注明“正本”或“副本”字样。

4.5.3每一密封信封均应：

（1）标明采购项目编号、采购项目名称，并注明“正本”或“副本”字样；

（2）注明“于（递交询价响应文件截止时间）之前不准启封”的字样。

4.5.4如果信封未按本须知要求密封的，采购单位对误投或过早启封概不负责。

4.5.5询价响应文件未密封的或在递交截止时间后递交的，采购单位将拒绝接收。

4.6 询价响应文件递交

4.6.1采购单位在询价文件中规定的地点和递交询价响应文件截止时间之前接收询价响应文件，超过截止时点后的询价响应文件将被拒绝。

4.7 询价响应文件的修改和撤回

4.7.1 报价人在递交询价响应文件截止时间前，可以对所递交的询价响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按询价文件要求签署、盖章，并作为询价响应文件的组成部分；报价供应商在递交询价响应文件后，不得撤回其报价。

4.7.2报价人所提交的询价响应文件在询价结束后，无论成交与否都不退还。

六、交付使用时间及地点

1.交货时间：合同签订后 15天内。

2.交货地点：用户指定地点。

七、质量保证和售后服务

1.设备免费保修期限：验收合格后1年，保修期自双方代表在货物安装调试后的验收证明文件上签字之日起计算。

2.质保期内，如货物或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。

3.在保修期内，如货品非因采购人的人为原因而出现的问题由中标人负责包修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。

4.保修期内，中标人负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但非中标人责任的人为因素、自然因素（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

5.货物故障报修的响应时间为 2小时，且在 8小时（连同前面时间计算）内处理完毕。规定时间内未处理完毕的，中标人在24小时内提供不低于同等档次货物供用户使用至故障货物能正常使用为止。

6.保修期间，同一硬件一个月内连续 2次出现同一故障，中标人须无偿更换同一档次货物。

八、评审方法

参加询价的有效供应商应不少于3家，在满足用户需求的前提下，按“价低者得”的原则确定成交供应商。

九、付款方式

1.中标人在货款结算时需交纳合同总金额 5%的保修保证金给采购人，中标人在保修期间能履行保修条款及服务承诺，保修期满，采购人即不计利息返还其保修保证金。

2.中标人货物安装调试完毕并经双方对货物进行验收合格后，开具全额销售发票给采购人，付款按学校财务制度有关规定办理。